



ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

19.10.2023

№ 462

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 159н), пунктами 1.12, 3.1.23 Положения о Департаменте муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа, утвержденного решением Думы Красновишерского городского округа от 23 декабря 2019 г. № 66 «Об учреждении Департамента муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1 Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
 - 1.2 Форму отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.
2. Признать утратившим силу приказ Департамента муниципальных учреждений от 13 мая 2020 г. № 180 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента муниципальных учреждений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента муниципальных учреждений,

начальника отдела по работе с муниципальными учреждениями и муниципальными программами.

Заместитель главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальник Департамента муниципальных учреждений



О.Н. Пед

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
муниципальных учреждений
от 19.10.2023 № 462

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», устанавливает алгоритм составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчет).

1.2 Отчет составляется муниципальным учреждением (далее – Учреждение) на основании настоящего Порядка и в соответствии с общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н.

2. Порядок составления Отчета

2.1 Отчет составляется Учреждением по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении).

2.2 В заголовочной части отчета указывается:

наименование Учреждения с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ИНН и код причины постановки на учет;

наименование органа-учредителя с указанием кода главы по бюджетной классификации;

наименование публично-правового образования с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований.

2.3 Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

Раздел «1. Результаты деятельности учреждения»;

раздел «2. Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

2.4 В разделе «1. Результат деятельности учреждения» указываются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание);

сведения о поступлениях и выплатах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, формируемые в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

2.5 В разделе «2. Использование имущества, закрепленного за учреждением» Учреждением указываются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования, формируемые в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка.

3. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

3.1 Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

3.2 В сведениях о поступлениях и выплатах Учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели), субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий;

объема поступлений пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат;

объема поступлений доходов от собственности;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет.

3.3 В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания отражается информация о муниципальных услугах работах, оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), доходах, полученных Учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату.

3.4 В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств Учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

3.5 В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Департаментом муниципальных учреждений, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

3.6 В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей отражается информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

3.7 В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внешнего совместительства (статья 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации), а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

3.8 В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве

оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, информации об имуществе, используемом учреждением, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество.

3.9 В сведениях об использовании земельных участков отражается информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

3.10 В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

3.11 В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования, с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования собственника имущества с указанием идентификационного номера налогоплательщика, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования.

3.12 В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических

расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, иные расходы.

3.13 В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования, с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков), уплату транспортного налога.

3.14 В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, отражается аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

3.15 Отчет утверждается руководителем Учреждения и представляется в Департамент муниципальных учреждений на согласование до 1 марта года, следующего за отчетным.

Департамент муниципальных учреждений рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

3.16 Учреждение размещает Отчет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.bus.gov.ru, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Департамента
муниципальных учреждений
от 19.10.2023 № 462

ФОРМА

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДАЮ

_____ (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)		_____ (наименование учреждения)	
_____ (должность)		_____ (должность)	
/		/	
_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ год		« ____ » _____ 20__ год	

ОТЧЕТ

о результатах деятельности _____
(полное наименование муниципального учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за _____ год

Сведения об учреждении:

Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	
ИНН и код причины постановки на учет	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	
Код главы по бюджетной классификации органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
Наименование ППО	
ОКТМО	

Раздел 1. Результаты деятельности учреждения

1.1 Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Объем услуги (работы)		Отклонение	Допустимые возможные отклонения, при которых муниципальное задание считается выполненным, %	Причина отклонения
		план	факт			
1.						
2.						
...						

1.2 Сведения о поступлениях и выплатах Учреждения

1.2.1 Сведения о поступлениях:

№ п/п	Наименование показателя	Сумма поступлений		Изменение, %
		за 20__ год (отчетный финансовый год)	за 20__ год (год, предшествующий отчетному)	
1.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания			
2.	Субсидии на иные цели			
3.	Субсидии на осуществление капитальных вложений			
4.	Гранты в форме субсидий			
5.	Пожертвования и иные безвозмездные перечисления			
6.	Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат			
7.	Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба			
	ИТОГО			

1.2.2 Сведения о выплатах:

№ п/п	Наименование показателя	Сумма выплат за отчетный период	В том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам			
			за счет средств субсидии на выполнение	за счет средств субсидии на	за счет средств гранта в	за счет средств от приносящей доход

		муниципального задания	иные цели	форме субсидии	деятельности
1.	Оплата труда и компенсационные выплаты работникам				
2.	Взносы по обязательному социальному страхованию				
3.	Приобретение товаров, работ, услуг				
4.	Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию)				
5.	Иные выплаты				
	ИТОГО				

1.3 Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания

1.3.1 Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного муниципального задания:

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Объем оказанных услуг		Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)
		единица измерения	всего		
		наименование	код по ОКЕИ		
1.					
2.					
...					

1.3.2 Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания:

№ п/п	Наименование выполняемых работ	Объем выполненных работ		Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)
		единица измерения	всего		
		наименование	код по ОКЕИ		
1.					
2.					
...					

1.4 Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода		Объем отложенных обязательств
		всего	из нее срок	всего	из нее срок	
			из нее срок	всего	из нее срок	в том числе:

	штрафов, неустойки)																		
3.2	в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)																		
	ИТОГО																		

1.7 Сведения о численности сотрудников и оплате труда

1.7.1 Сведения о численности сотрудников:

№ п/п	Группы персонала (категория персонала)	Штатная численность на начало года			Средняя численность сотрудников за отчетный период			По договорам гражданско-правового характера			Штатная численность на конец отчетного периода		
		всего	замещено	в том числе вакантных должностей	всего	по основному месту работы	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	всего	замещено	в том числе: вакантных должностей	
1.	Административно-управленческий персонал, всего												
1.1													
1.2													
2.	Основной персонал, всего												
2.1													
2.2													
...													
3.	Вспомогательный персонал, всего												
3.1													
3.2													
...													
	ИТОГО												

1.7.2 Сведения об оплате труда:

	объекты, всего																		
	в том числе:																		
2.1																			
2.2																			
...																			
	ИТОГО																		

2.4 Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды):

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Единица измерения	Количество имущества	Судодатель		Срок пользования		Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Обоснование заключения договора
					наименование	ИНН	начала	окончания		
1.	Здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты, всего									
	в том числе:									
1.1										
1.2										
...										
2.	Иные объекты, всего									
	в том числе:									
2.1										
2.2										
...										
	ИТОГО									

2.5 Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

№ п/п	Наименование показателя (группа основных средств)	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества
		всего	используется учреждением			
1.	Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	передано в пользование	не используется			

2.	Машины и оборудование								
3.	Хозяйственный и производственный инвентарь								
4.	Прочие основные средства								
	ИТОГО								

2.6 Сведения о транспортных средствах

2.6.1 Сведения об используемых транспортных средствах:

№ п/п	Наименование показателя	Транспортные средства, ед.			
		всего	в оперативном управлении	по договорам аренды	по договорам безвозмездного пользования
1.	Автомобили легковые				
2.	Автомобили грузовые				
3.	Автобусы				
4.	Тракторы				
5.	Мотосани, снегоходы				
	ИТОГО				

2.6.2 Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)		Не используется				
		всего	в том числе на основании договоров аренды	всего	проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию)	излишнее имущество (подлежит передаче в казну)
1.	Автомобили легковые							
2.	Автомобили грузовые							
3.	Автобусы							
4.	Тракторы							
5.	Мотосани, снегоходы							

ИТОГО												
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.6.3 Сведения о расходах на содержание транспортных средств:

№ п/п	Наименование показателя	Расходы на содержание транспортных средств		
		всего	в том числе:	уплата транспортного налога
		обслуживание транспортных средств		
1.	Автомобили легковые			
2.	Автомобили грузовые			
3.	Автобусы			
4.	Тракторы			
5.	Мотосани, снегоходы			
	ИТОГО			

2.7 Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Единица измерения	Объем переданного имущества	Направление использования
1.	Здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	X
	в том числе:				
1.1					
1.2					
...					
2.	Иные объекты, всего	X	X	X	X
	в том числе:				
2.1					
2.2					
...					
	ИТОГО				